



**KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
DAERAH KEPULAUAN RIAU
RESOR KOTA TANJUNGPINANG**

Nomor : SOP-08 /VIII/HUK.7.1./2023/SAMAPTA
Tanggal Pembuatan : 23 APRIL 2018
Tanggal Revisi : 21 AGUSTUS 2023
Tanggal Pengesahan : 23 AGUSTUS 2023

Disahkan oleh :



a.n. KEPALA KEPOLISIAN RESOR KOTA TANJUNGPINANG
PS. KASAT SAMAPTA

ADAM YULIZAR SASONO
ATUN KOMISARIS POLISI NRP 66110321

Nama SOP: **SEARCH AND RESCUE (SAR) POLRESTA TANJUNGPINANG**

DASAR HUKUM :

1. UNDANG-UNDANG NOMOR 2 TAHUN 2002 TENTANG KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA.
2. PERATURAN KAPOLRI NOMOR 2 TAHUN 2021 TENTANG SOTK TINGKAT POLRES
3. PERKABARHARKAM NO 250 TAHUN 2004 TENTANG SAR TERBATAS
4. PERMENPAN RB NOMOR 35 TAHUN 2012 TANGGAL 19 JUNI 2012 TENTANG PEDOMAN PENYUSUNAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ADMINISTRASI PEMERINTAHAN.

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. SAR MISIION COORDINATOR ADALAH PEJABAT KEPOLISIAN ATAU PEJABAT INSTANSI LAIN YG DITUNJUK UNTUK MENGKOORDINASIKAN DAN MENGENDALIKAN OPERASI LONGMAT DARI AWAL HINGGA SELESAI TERMASUK MEMPERSIAPKAN PELAKSANAAN OPERASI LONG MAT BAIK DUKUNGAN SARANA MAUPUN PRASARANA.
2. ON SCAN COMANDER ADALAH PEJABAT KEPOLISIAN YG MEMILIKI KUALIFIKASI LONGMAT DAN MAMPU MEMIMPIN LANGSUNG OPERASI LONGMAT DILAPANGAN SERTA BERTANGGUNG JAWAB LANGSUNG KEPADA SAR MISSION COORDINATOR

KETERKAITAN :

1. KEPOLISIAN SEKTOR
2. KEPOLISIAN RESOR KOTA
3. KEPOLISIAN DAERAH

PERALATAN / PERLENGKAPAN :

1. SURAT PERINTAH PELAKSANAAN TUGAS
2. PERALATAN ATAU PERLENGKAPAN
3. ATK
4. KOMPUTER, PRINTER DAN JARINGAN INTERNET

PERINGATAN :

PELAKSANAAN PENANGGULANGAN BENCANA ALAM HARUS DILAKSANAKAN SECARA OPTIMAL ANTARA LAIN MENYIAPKAN ADMINISTRASI, PERSONIL, ALUT DAN ALSUS, CARA BERTINDAK, SERTA KOORDINASI ANTAR INSTANSI TERKAIT.

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

1. BUKU AGENDA SURAT MASUK, SURAT KELUAR, UNDANGAN DAN EKSPEDISI.
2. BUKU AGENDA/ NOMOR PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN.
3. BUKU MUTASI .

No	Uraian Kegiatan	Polresta	Pelaksana									Mutu Baku				
			Wakasat Bin	Kaur Ops	Kanit Turja wali	Kanit Dalmas	Kaur Bin Ops	Instansi terkait	Kaurmintu	Kasat Samapta	Kapolresta	Kelengkapan	Waktu (menit)	Output	CHECKLIST	
															SESUAI	TIDAK SESUAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
A.	Perencanaan dan Pengorganisasian															
1.	Penerbitan Surat Perintah Tugas a. Penanggung jawab Kasat Samapta Polresta Tanjung Pinang b. Wakil Penanggung Wakasat Polresta Tanjung Pinang													SOP Bantuan sar		
2.	Penyiapan kekuatan personil sesuai dengan sasaran yang ditetapkan											ATK, Komputer fotocopy, printer.		Tersusunnya job description		
3.	Melakukan pengecekan kondisi fisik dan mental personel, kelengkapan perorangan, serta sarana dan prasarana yang digunakan untuk sar													Anggota memahami tugas dan tanggung jawab		
4.	Menentukan rute keberangkatan dan rute kembali													Tercapainya tugas sesuai SOP		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5.	Menentukan lokasi bencana													Sistem pengamanan pasif tercapai		
6.	Menyiapkan system komunikasi keseluruhan petugas sar															
7.	AAP (Acara Arahan Pimpinan) kepada petugas sar : a. Lokasi terjadinya bencana di darat sungai pegunungan / hutan b. Rencana urutan langkah dan tindakan yang akan dilaksanakan oleh petugas sar c. Batasan waktu pelaksanaan operasi penyelamatan; d. Larangan dan kewajiban petugas sar.															
																

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
B.	Pelaksanaan dan Pengendalian															
1.	Cara bertindak Team sar : a. Pemberangkatan team sar sat Samapta Polresta TanjungPinang ke tempat kejadian perkara / lokasi bencana. b. Kegiatan di tkp meliputi : pencarian, pembagian daerah pencarian memandu ke arah sasaran, mengirim data korban, mengkoordinir sukarelawan, memberikan bantuan darurat, koordinasi kepada semua yg terlibat, mencari & menyelamatkan harta benda, memberikan bantuan makanan & minuman, c. Operasi pencarian dalam rangka operasi sar Samapta polri dilaksanakan bersama unsur sar lainnya adalah utk menemukan orang / materil bernilai taktis / ekonomis maupun kemanusiaan yg hilang / dikhawatirkan akan hilang, d. Cara / bentuk pencarian disesuaikan dg luas & bentuk ? bencana (bujur sangkar, spiral, sebaris) e. Evakuasi hasil penyelamatan & pemberian pertolongan f. Tugas evakuasi											a. Perlengkapan satuan, alat komunikasi (HT, HP) b. Perlengkapan perorangan 1) Pakaian PD-SUS Samapta 2) Sabuk besar Samapta, timang tribrata; 3) Pet / bare; 4) Tongkat T; 5) Borgol; 6) Jas hujan; 7) Senter; c. Persenjataan 1) Revolver 2) Senjata api laras panjang V2 Samapta d. Personil 1) 1. Ssk dalmas; 2) 2 unit patroli R4.				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
C.	TAHAP PENGAKHIRAN															
1.	Tahap pengakhiran a. Cek personil dan peralatan yg digunakan b. Mengamankan barang-barang & harta benda milik korban c. Kembali ke posko d. Membuat hasil pelaksanaan tugas.											ATK dan kelengkapan yang diperlukan	10 Menit	Situasi Siap dan Sesuai SOP		
2.	Analisa dan Evaluasi : a. Setiap mengakhiri kegiatan patrol, pimpinan lapangan wajib melakukan analisa dan evaluasi pelaksanaan tugas sar; b. Melakukan koreksi terhadap tindakan dan cara bertindak yang tidak sesuai dengan prosedur.												5 Menit	Kondisi Siap		

KETERANGAN :



= ARAH GIAT



= GIAT



= LANJUT HALAMAN



= MULAI GIAT



= ALTERNATIF GIAT



= AKHIR GIAT



Tanjungpinang, 23 Agustus 2023

 a.n. KEPALA KEPOLISIAN RESOR KOTA TANJUNGPINANG
 PS. KASAT SAMAPTA

 ADAM YULIZAR SASONO
 AJUN KOMISARIS POLISI NRP 73070393

